



OBČINA MARKOVCI
Markovci 43, 2281 MARKOVCI

Številka: 014-4/2026-2
Datum: 6. 10. 2026

JAVNI RAZPIS

**Podelitev koncesije za opravljanje izbirne lokalne gospodarske javne službe
upravljanja s postajališčem za avtodome in samopostrežnim sistemom za izposajo
električnih koles MARKOLO**

**Objavljen na Portalu javnih naročil dne 6. 10. 2026 in
na spletni strani Občine Markovci**

razpisna dokumentacija

I. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Občina Markovci

Markovci 43

2281 Markovci

(v nadaljevanju: *naročnik*)

vabi

vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo ponudbo oz. prijavo po zahtevah razpisne dokumentacije za

**podelitev koncesije za opravljanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljanja s postajališčem za avtodome in samopostrežnim sistemom za izposojanje električnih koles
MARKOLO.**

Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.

Občina Markovci,
Milan Gabrovec, prof.
župan

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1.1. Podatki o naročniku

Naročnik:	Občina Markovci Markovci 43 2281 Markovci
E-naslov kontaktne osebe naročnika:	tajnistvo@markovci.si
Rok za oddajo ponudb:	16. 10. 2026, do 10:30
Javno odpiranje ponudb:	16. 10. 2026, ob 11:30
Rok za vprašanja	13. 10. 2026, do 10:30
Vrsta postopka	Podelitev koncesije
Objava	Portal javnih naročil in spletna stran Občine Markovci

1.2. Predmet javnega razpisa

Opis in predmet javnega razpisa:	Podelitev koncesije za opravljanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljanja s postajališčem za avtodome in samopostrežnim sistemom za izposojanje električnih koles MARKOLO
Trajanje koncesije:	5 let, začetek izvajanja 01. 11. 2026
Veljavnost ponudbe (najmanj):	3 mesece od roka za oddajo ponudb.

1.3. Opis javnega razpisa

Javni razpis in izbira koncesionarja se opravi po določbah Odloka o načinu in pogojih izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljanja s postajališčem za avtodome in sistemom za izposojanje električnih koles v Občini Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/21, 36/24), v skladu z določili zakona, ki ureja področje gospodarskih javnih služb in zakona, ki ureja javno zasebno partnerstvo, ob smiselni uporabi zakona, ki ureja javno naročanje. Naročnik bo na podlagi v nadaljevanju navedenih pogojev in meril izbral ponudnika, kateremu bo podelil koncesijo in sklenil koncesijsko pogodbo.

Predmet javnega razpisa je podelitev koncesije za opravljanje izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljanja s postajališčem za avtodome in samopostrežnim sistemom za izposojanje električnih koles MARKOLO. Dejavnost javne službe se kot koncesionirana dejavnost izvaja v Občini Markovci in sicer v Športnem parku Zabovci, kjer se nahaja eno postajališče za avtodome in en sistem za izposojanje električnih koles.

Izbirna gospodarska javna služba obsega:

- zagotavljanje obratovanja postajališča, kar pomeni zagotavljanje tekočega obratovanja postajališča (menjava listkov za parkomat, javljanje kakršnihkoli ugotovljenih napak koncedentu, da jih odpravi). Zagotavljanje tekočega obratovanja ne zajema popravil in servisnih pregledov naprav in opreme,
- skrb za delovanje in praznjenje parkomata in PZA stebričkov za oskrbo z električno energijo in za oskrbo s pitno vodo, ki zajema tudi javljanje kakršnihkoli ugotovljenih napak koncedentu, da jih odpravi. Skrb za delovanje parkomata in

PZA stebričkov ne zajema popravil in servisnih pregledov naprav in opreme,

- pregledovanje samopostrežnega sistema za izposajo električnih koles, ki zajema pet (5) električnih koles, priključna stojala in informacijski terminal, in izvajanje identifikacije in vpisovanja uporabnikov, ki zajema tudi vodenje evidence identificiranih in vpisanih uporabnikov. Pregledovanje sistema za izposajo električnih koles zajema pregled izpravnosti koles, čiščenje koles, pregled tlaka v pnevmatikah, javljanje kakršnihkoli ugotovljenih napak koncedentu, da jih odpravi; ne zajema pa popravil in servisnih pregledov naprav in opreme,
- vodenje evidenc pobrane parkirnine in oskrbnih stroškov ter porabe električne energije in pitne vode, ki zajema tudi nakazovanje pobrane parkirnine in oskrbnih stroškov na račun koncedenta enkrat mesečno za pretekli mesec.

Izvajalec javne službe zagotavlja storitve gospodarske javne službe v času od ponedeljka do petka in sicer ob ponedeljkih, torkih in četrtnih od 8. do 14. ure, ob sredah od 8. do 16. ure in ob petkih od 8. do 12. ure.

Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe se podeli le enemu koncesionarju, in sicer s podelitvijo koncesije.

Koncesionar pridobiva sredstva za opravljanje javne službe iz plačil uporabnikov storitev javne službe in proračuna Občine Markovci.

Ceno storitev izbirne lokalne gospodarske javne službe, ki jo plačujejo uporabniki, sprejme Občinski svet Občine Markovci na predlog koncesionarja. Cena storitve mora biti enaka ali nižja tisti, ki jo je ponudnik podal v predračunskem obrazcu (Obrazec 3).

Koncedent se v javnem interesu v korist uporabnikov odpoveduje plačilu koncesijske dajatve za izvrševanje gospodarske javne službe, kar se posebej opredeli v koncesijski pogodbi.

Ponudnik s podajo ponudbe jamči, da je seznanjen z določili Odloka o načinu in pogojih izvajanja izbirne lokalne gospodarske javne službe upravljanja s postajališčem za avtodome in sistemom za izposajo električnih koles v Občini Markovci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 37/21, 36/24).

Ponudnik mora ponuditi vse storitve, ki jih zajema javna služba. Ponudnik, ki ne bo ponudil vseh storitev, bo izločen iz ocenjevanja.

1.4. Ponudbena cena

Ponudbena cena, ki jo ponudnik poda v predračunskem obrazcu (Obrazec 3) mora zajemati vse storitve, ki jih zajema javna služba po tem razpisu.

Cena ponudbe mora biti fiksna in nespremenljiva ter izražena v evrih, zaokrožena na dve decimali. Za ponudnika, ki odda ponudbo po tem javnem razpisu, se šteje, da je v celoti proučil dokumentacijo v zvezi z oddajo naročila in zahteve naročnika v zvezi s predmetom naročila in glede na zahteve izračunal vrednost ponudbe. Pri izračunu ponudbene vrednosti mora ponudnik upoštevati vse stroške, ki jih bo imel z izvedbo naročila, stroške materiala, dela, obdobje izvajanja naročila, fiksno cen, transportne stroške, davek na dodano vrednost in vse ostale stroške, vezane na izvedbo naročila, tako da naročnik na ceno na enoto ne plačuje nobenih dodatnih stroškov. Ponudbene cene morajo vključevati vse popuste in rabate. Skupna končna ponudbena vrednost mora vključevati davek na dodano vrednost.

Ponudnik nosi vse stroške, povezano s pripravo in predložitvijo svoje ponudbe. Z oddajo ponudbe se ponudnik strinja z vsemi pogoji naročila, ki izhajajo iz te razpisne dokumentacije.

1.5. Jezik

Ponudba mora biti izdelana v slovenskem jeziku. Prav tako morajo biti v slovenskem jeziku izdelane oziroma predložene vse obvezne sestavine razpisne dokumentacije.

1.6. Spremembe in dopolnitve ter dostop do razpisne dokumentacije

Naročnik lahko najkasneje tri dni pred potekom roka za oddajo prijave spremeni in dopolni razpisno dokumentacijo. Sprememba bo v obliki "Spremembe oz. Dopolnila" objavljena na spletni strani Občine Markovci.

Naročnik bo v tem primeru po potrebi podaljšal rok za oddajo prijave, da bo prijaviteljem omogočil upoštevanje dopolnitev oziroma sprememb razpisne dokumentacije. Z odložitvijo roka za oddajo prijave se pravice in obveznosti naročnika in prijaviteljev vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo prijave.

Razpisna dokumentacija je na voljo brezplačno na občinski spletni strani <https://www.markovci.si/objave/58>.

1.7. Podatki o ponudniku

Na javnem razpisu lahko sodeluje vsak gospodarski subjekt, ki je registriran za dejavnost, ki je predmet razpisa in jo prevzema v ponudbi in sicer za opravljanje naslednjih dejavnosti v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 27/24, 45/25):

- 52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu in
- 62.200 Svetovanje o računalniških napravah in programih ter upravljanje računalniških naprav in sistemov.

V ponudbi lahko nastopa samostojni gospodarski subjekt, ki sam izpolnjuje vse razpisane pogoje in zahteve iz te razpisne dokumentacije ter sam z zmogljivostmi in znanji, ki jih ima, v celoti prevzema izvedbo naročila.

Prijavo lahko predloži tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna prijava), ki mora predložiti pravni akt (sporazum ali pogodbo) o skupni izvedbi koncesije v primeru, da bodo izbrani na javnem razpisu. Pravni akt o skupni izvedbi javnega razpisa mora natančno opredeliti naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov za izvedbo koncesionirane storitve. Pravni akt o skupni izvedbi koncesionirane storitve mora tudi opredeliti nosilca posla, ki skupino gospodarskih subjektov v primeru, da je tej koncesija dodeljena, zastopa neomejeno solidarno do naročnika. Zgoraj navedeni pravni akt stopi v veljavo v primeru, če bo skupina gospodarskih subjektov izbrana kot najugodnejši ponudnik. V primeru, da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno prijavo, bo naročnik izpolnjevanje pogojev ugotavljal za vsak gospodarski subjekt posebej, izpolnjevanje ostalih pogojev pa za vse gospodarske subjekte skupaj.

Ponudnik lahko nastopa tudi s podizvajalcem, pri čemer v razmerju do naročnika ponudnik v celoti odgovarja za izvedbo javnega naročila. Ponudnik mora v ponudbi natančno navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v pod izvajanje, kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev ter ponudbi priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva. Ponudnik mora za posameznega

podizvajalca priložiti enaka dokazila za izpolnjevanje pogojev, kot jih mora priložiti zase.

1.8. Predložitev ponudbe

Način, kraj in čas oddaje ponudbe oz. prijave: Prijavitelji morajo svoje prijave **osebno ali priporočeno po pošti predložiti v določenem razpisnem roku v zaprti ovojnici na naslov: Občina Markovci, Markovci 43, 2281 Markovci. Na prednji strani ovojnice morajo biti navedeno: »Ne odpiraj – Prijava – JR koncesija PZA in MARKOLO«.**

Na hrbtni strani pošiljke mora biti obvezno naveden naziv in naslov pošiljatelja. Prijave je potrebno oddati najkasneje do 16. 10. 2026, do 10:30.

1.9. Čas in način odpiranja ponudb

Javno odpiranje ponudb bo potekalo dne 16. 10. 2026, ob 11:30, v sejni sobi Občine Markovci.

Postopek javnega odpiranja ponudb bo vodila komisija, imenovana s strani župana Občine Markovci.

Ponudnik, ki bo oddal nepopolno ponudbo, bo pozvan k dopolnitvi, če bo ponudba sicer vsebovala vse elemente ponudbe, imela pa bo pomanjkljivo dokumentacijo. V kolikor ponudba ne bo dopolnjena z dnem, določenim za dopolnitev, je komisija ne bo upoštevala in jo bo kot nepopolno izločila.

Ponudbe, ki bodo prispele po poteku roka za oddajo ponudb, ne bodo upoštevane in bodo neodprte vrnjene pošiljatelju.

V primeru, da bo podanih več ponudb z enako ponudbeno ceno, se bodo s ponudniki izvedla dodatna pogajanja.

Strokovna komisija za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb po končanem pregledu in vrednotenju ponudb sestavi poročilo ter navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te ponudbe s predlogom tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom. Komisija posreduje poročilo občinski upravi, ki izvede upravni postopek za podelitev koncesije po uradni dolžnosti.

Javni razpis je veljaven, če se nanj prijavi vsaj en ponudnik, ki izpolnjuje v tem razpisu določene pogoje.

Naročnik si pridružuje pravico, da ne izbere nikogar izmed ponudnikov oziroma, da z nobenim ponudnikom ne podpiše pogodbe in sicer brez povrnitve kakršnihkoli stroškov in škode.

Za izvedbo postopka se uporabljajo določila zakona, ki ureja javno naročanje.

1.10. Navodila za izpolnjevanje ponudbe

Ponudnik mora pripraviti izvod ponudbene dokumentacije, ki ga sestavljajo izpolnjeni obrazci in zahtevane priloge.

Celotna ponudbena dokumentacija mora biti natipkana ali ročno čitljivo napisana in podpisana s strani osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika.

Ponudbeno dokumentacijo obsegajo sledeči dokumenti:

- Ponudba – prijava - Obrazec 1
- Izjava o izpolnjevanju pogojev - Obrazec 2
- Pooblastilo za preveritev ponudbe oz. prijave – Obrazec 2A
- Predračun / ponudba - Obrazec 3

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno izjavo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Ponudba ne sme vsebovati nobenih sprememb in dodatkov, ki niso v skladu z razpisno dokumentacijo ali potrebni zaradi odprave napak ponudnika.

Naročnik bo pred sprejetjem odločitve o dodelitvi koncesije oz. najpozneje pred sklenitvijo pogodbe preveril obstoj in vsebino podatkov iz najugodnejše ponudbe oz. drugih navedb iz ponudbe. Pri preverjanju sposobnosti ponudnika bo naročnik upošteval podatke iz uradnih evidenc, ki jih je pridobil oz. jih je predložil ponudnik v drugih postopkih oddaje naročila, če izpis iz uradne evidence ni starejši od treh mesecev.

1.11. Protikorupcijska določila

V času naročila naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi v naprej določila izbor določene ponudbe. V času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca.

Naročnik bo izločil iz postopka izbire ponudnika v primerih, ko obstaja utemeljen sum, da je ponudnik ali kdo drug v njegovem imenu, delavcu naročnika ali drugi osebi, ki lahko vpliva na odločitev naročnika v postopku oddaje naročila, obljubil, ponudil ali dal kakršnokoli korist z namenom, da bi tako vplival na vsebino, dejanje ali odločitev naročnika glede ponudbe pred, med ali po izbiri ponudnika.

Ponudnik prav tako sme biti povezan s funkcionarji naročnika kot tudi ne z družinskimi člani funkcionarjev naročnika na način, določen v Zakonu o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB2, 158/20, 3/22 – Zdeb, 16/23 – ZZPri, 1400/26-ZJU-1A). Prav tako nihče od ponudnikovih zastopnikov se sme biti v položaju iz prejšnjega odstavka.

1.12. Zavarovanje odgovornosti

Ponudnik mora imeti sklenjeno veljavno zavarovanje za odgovornost za škodo najmanj v višini 10.000 EUR, ki bi jo z nerednim in nevestnim opravljanjem storitev po pogodbi povzročil sam ali pri njem zaposlene osebe ali pogodbeni podizvajalcu naročniku ali tretjim osebam. Zavarovanje mora kriti škodo, nastalo v času trajanja koncesijske pogodbe, oziroma še eno (1) leto po njenem prenehanju.

Opustitev dolžnosti izvajalca v zvezi z zavarovanjem za odgovornost za škodo iz te točke se šteje za bistveno kršitev pogodbe.

III. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v tej dokumentaciji v zvezi z dodelitvijo koncesije.

V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi, mora zahtevane pogoje izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. V primeru ponudbe s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak subjekt, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Za ugotavljanje sposobnosti ponudnik (oz. posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe, in subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt), predložijo izpolnjen in podpisan obrazec 2.

Naročniku ni treba preveriti obstoja in vsebine navedb v ponudbi, razen če dvomi o resničnosti ponudnikovih izjav. Naročnik bo v tem primeru preveril ponudbo ponudnika, od njega pa ima pravico zahtevati dokazila ali soglasja, ki bodo izkazovala, da je obstoj in vsebina navedb v ponudbi ponudnika resnična.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v izpolnjenem in podpisanem obrazcu 2.

Naročnik lahko pred dodelitvijo koncesije zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena tega zakona in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje v skladu s 76. členom tega zakona.

1. Razlogi za izključitev

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoj izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.

- 1.1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika - KZ-1 ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.
- 1.2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnava neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za

obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

1.3. Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja;
- če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

1.4. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

- če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Kot dokazila, da ne obstajajo razlogi za izključitev gospodarskih subjektov iz sodelovanja v postopku javnega naročanja (točke 1.1., 1.2., 1.3. in 1.4. tega podpoglavja), bo naročnik upošteval izpolnjen in podpisan obrazec 2.

2. Pogoji za sodelovanje

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje zasodelovanje in predložili ustrezna dokazila, zahtevana v tej točki.

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom na osnovi izpolnjevanja naslednjih pogojev za sodelovanje:

- Poklicna sposobnost ponudnika,
- Ekonomska in finančna sposobnost ponudnika ter

- Tehnična in kadrovska sposobnost ponudnika.

A. Poklicna sposobnost	
1. Ponudnik je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javne službe: - 52.210 Spremljajoče storitvene dejavnosti v kopenskem prometu in - 62.200 Svetovanje o računalniških napravah in programih ter upravljanje računalniških naprav in sistemov.	Izjava ponudnika - Obrazec 2

B. Ekonomska in finančna sposobnost	
1. Ponudnik (v skupni ponudbi vsak partner) mora izjaviti, da v zadnjih šestih (6) mesecih pred objavo javnega razpisa ni imel blokiranih transakcijskih računov.	Izjava ponudnika - Obrazec 2
2. Ponudnik mora nuditi trideset (30-) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljene fakture.	Izjava ponudnika - Obrazec 2

C. Tehnična in kadrovska sposobnost	
1. Ponudnik razpolaga z zadostnim strokovnim kadrom (najmanj dve osebi v rednem delovnem razmerju) za izvedbo predmetnega naročila.	Izjava ponudnika - Obrazec 2
2. Ponudnik zagotavlja, da naročniki zoper njega niso vlagali upravičenih reklamacij glede kakovosti storitev in nespoštovanja drugih določil pogodbe. Če naročnik razpolaga z dokazili o nespoštovanju pogodbenih obveznosti, lahko ponudnika izloči iz predmetnega postopka.	Izjava ponudnika - Obrazec 2
3. Ponudnik mora: - razpolagati z ustrezno informacijsko opremo za potrebe izvajanja registracij uporabnikov (programsko opremo oz. ustrezno aplikacijo za potrebe izvajanja registracij uporabnikov se zaveže priskrbeti naročnik).	Izjava ponudnika - Obrazec 2
4. Ponudnik mora nuditi odzivni čas za potrebe registracije uporabnika v sistem MARKOLO največ 15 min.	Izjava ponudnika- Obrazec 2

IV. IZBOR PONUDBE

1. Pregled in presoja ponudb

Pri pregledu ponudb se presojajo le tiste listine in navedbe, ki so zahtevane v razpisni dokumentaciji. Naročnik si pridržuje pravico, da pred dodelitvijo koncesije preveri resničnost ponudnikovih navedb iz ponudbene dokumentacije in zahteva dodatna pojasnila in dopustne popravke o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije.

Ponudba se zavrne, če ne izpolnjuje zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije in/ali, če se

ugotovi, da ponudba vsebuje neresnične in zavajajoče navedbe. Ponudba se zavrne, če ponudnik (partnerji pri skupni ponudbi) na naročnikov poziv v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali, če ne soglaša z odpravo ugotovljenih računskih ali drugih napak v ponudbi.

Strokovna komisija za vodenje postopka razpisa in oceno ponudb po končanem pregledu in vrednotenju ponudb sestavi poročilo ter navede, katere ponudbe izpolnjujejo razpisne zahteve, ter razvrsti te ponudbe s predlogom tako, da je razvidno, katera izmed njih najbolj ustreza postavljenim merilom oziroma kakšen je nadaljnji vrstni red glede na ustreznost postavljenim merilom. Komisija posreduje poročilo občinski upravi, ki izvede upravni postopek za podelitev koncesije po uradni dolžnosti.

2. Merilo za izbiro ponudbe

Naročnik bo koncesijo dodelil na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe ob upoštevanju zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. **Merilo za izbor koncesionarja je najugodnejša mesečna ponudbena cena javne službe z DDV, ki je predmet koncesije.**

Občina Markovci,
Milan Gabrovec, prof.
župan